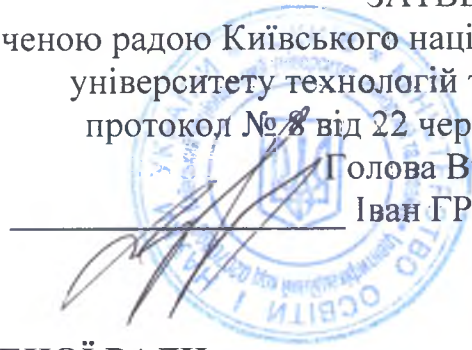


ЗАТВЕРДЖЕНО  
Вченою радою Київського національного  
університету технологій та дизайну  
протокол № 8 від 22 червня 2022р.  
Голова Вченої ради  
Іван ГРИЩЕНКО



## **РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ «РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ ОСВІТНІХ ПІДРОЗДІЛІВ ЗА 2021/2022 н.р.»**

Робота Університету у 2021/2022 н.р. здійснювалась в умовах карантинних обмежень, спричинених Covid-19, а з 24 лютого 2022 р. – в умовах правового режиму воєнного стану, спричинених військовою агресією РФ. Ухвалене рішення щодо організації відновлення роботи, та застосування гнучких підходів до взаємодії учасників освітнього процесу з урахуванням вже відпрацьованих в умовах карантинних обмежень рішень, дозволило університету не припинити свою діяльність та забезпечити провадження безперебійного освітнього процесу відповідно графіку.

Результати діяльності освітніх підрозділів Університету у 2021/2022 н.р. зважаючи на складні умови роботи черговий раз підтвердили, що Університет спроможний динамічно розвиватися навіть в кризових умовах, реалізуючи власну стратегічну мету й ціль, забезпечувати належну якість надання освітніх послуг, провадження наукової діяльності результатом чого є виконання в цілому планових цільових показників діяльності освітніх підрозділів за 2020/2021 н.р. та підвищення впливу Університету серед академічної спільноти, про що свідчить покращення позицій КНУТД в міжнародних та вітчизняних рейтингах.

Стратегічно важливими та нагальними є питання: забезпечення фінансової стабільності Університету; збереження контингенту здобувачів, освітнього і наукового потенціалу Університету; забезпечення виконання Плану набору здобувачів вищої освіти на 2022/2023 н.р. та питання ефективного планування освітнього процесу з урахуванням правового режиму воєнного часу та створення безпечних умов перебування у закладах освіти учасників освітнього процесу.

Заслухавши інформацію проректора Моргулець О.Б. про результати діяльності освітніх підрозділів у 2021/2022 н.р. Вчена рада

### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію проректора Моргулець О.Б. про результати діяльності освітніх підрозділів у 2021/2022 н.р. взяти до відома.
2. Виконання плану роботи кафедр та коледжів у 2021/2022 н.р. та готовність освітніх підрозділів до нового навчального року вважати задовільними.
3. Забезпечити участі в обороні держави шляхом якісної підготовки офіцерів та спеціалістів для Збройних Сил України та економіки країни.

*Відповідальні: помічник ректора з військової підготовки та патріотичного виховання Попельний В.Ю., декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – постійно*

4. Забезпечити організований початок нового навчального року з урахуванням правового режиму воєнного часу та Програми «Підтримки заходів з енергозбереження та енергоефективності КНУТД на 2019-2023 роки згідно графіку освітнього процесу: з 1 серпня 2022 р. для студентів 2,3,4 курсів, з 5 вересня – 1 курсу, магістрів – з 26 вересня.

*Відповідальні: проректор з освітньої діяльності Моргулець О.Б., директор НМЦУПФ Григоревська О.О., декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – до 01.08.2022 р.*

5. Забезпечити безпечні умови перебування учасників освітнього процесу в Університеті через підготовку матеріально-технічної бази до очного навчання, проведення аварійних ремонтів приміщень, гуртожитків, меблів, обладнання та забезпечити дотримання раціонального її використання і недопущення руйнації в умовах війни.

*Відповідальні: проректор з навчально-виробничих питань та розвитку Серпутько А.В., декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – до 01.08.2022 р.*

6. Посилити підтримку фінансової стабільності університету шляхом залучення позабюджетних коштів, активної співпраці з бізнесом, нарощення діяльності кафедр по збільшенню платних послуг.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – постійно*

7. Докласти зусилля на збереження контингенту студентів, колективів кафедр та структурних підрозділів, шляхом активізації агітаційної роботи, виконання Плану прийому здобувачів вищої освіти у 2022/2023 н.р. та соціальної підтримки спільно з профспілками, студентським самоврядуванням всіх учасників освітнього процесу

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – постійно*

8. Розвивати англомовні проекти на окремих спеціальностях, на яких є відповідний попит, шляхом популяризації та набору здобувачів як іноземних, так і українських. До початку семестрів підготувати необхідні на семестр ЕНМК англійською мовою для студентів англомовного проекту та КІТУЦ.

*Відповідальні: директор ІВОН, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – до 31.09.2022.*

9. Забезпечити якість публікацій НПП, що індексуються в НМБД Scopus, що дасть можливість збільшити кількість публікацій у журналах Q1-2 та підвищити індекс цитування, шляхом внутрішньої кооперації та залучення до співавторства провідних іноземних науковців з партнерських ЗВО.

*Відповідальні: завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – постійно.*

10. Завершити формування інформаційних пакетів ЄКТС та їх розміщення на сайті Університету за переліком освітніх програм задекларованих у правилах прийому на 2022р.; оновити сторінки кафедр та факультетів, інститутів, коледжів.

*Відповідальні – директор НМЦУПФ (контроль), декани факультетів, директори інститутів/коледжів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – до 01.09.2022р.*

11. Забезпечити збереження освітнього і наукового потенціалу університету, посилити ефективність, практичну спрямованість міжнародної діяльності, участь в грантових проєктах, підтримку інноваційного та наукового напрямів, співпраці з науковцями академії наук.

*Відповідальні: директор ПВОН, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – постійно.*

12. Забезпечити своєчасну якісну підготовку та успішне проходження акредитації освітніх програм у 2022/2023 н.р.

*Відповідальні – директор НМЦУПФ (контроль), декани/директори інститутів, гаранті ОП, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: до 30.06.2023 р.*

13. Забезпечити спрямування зусиль НПП на виконання цільових показників діяльності кафедри та факультету/інституту на 2022/2023 н.р.

*Відповідальні – декани факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання – до 31.12.2022р. та 30.06.2023р.*

14. Актуалізувати показники рейтингового оцінювання діяльності НПП на 2022/2023 н.р. враховуючи стратегічні завдання університету.

*Відповідальні – проректор Моргулець О.Б.*

*Термін виконання: до 30.09.2022 р.*

15. Контроль за виконанням рішення покласти на проректорів за напрямами.

Учений секретар



Наталія ПЕРВАЯ